



**SAPIENZA**  
UNIVERSITÀ DI ROMA

## **Programma Swiss-European Mobility Programme**

### **Bando di selezione degli studenti in mobilità per fini di studio presso sedi svizzere**

**a.a. 2015 - 2016**

#### **Facoltà di Ingegneria Civile e Industriale**

Il Programma svizzero Swiss-European Mobility Programme (di seguito SEMP) permette agli studenti di studiare presso una sede universitaria svizzera partner, per uno o due semestri, in accordo con i principi della Erasmus Charter for Higher Education (ECHE) e previa attivazione di accordi di mobilità reciproca, in seguito alla sospensione dei negoziati per l'adesione della Svizzera al programma Erasmus+ ([http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/news/2014/20140209\\_it.htm](http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/news/2014/20140209_it.htm)).

Al fine di consentire la mobilità reciproca il governo svizzero si impegna ad erogare propri contributi a favore degli studenti in arrivo nell'ambito di un accordo SEMP.

Pertanto, in attesa della partecipazione a pieno titolo della Svizzera a Erasmus+, per la mobilità SEMP si applicheranno le stesse procedure previste dalla Guida per la "Mobilità individuale per l'apprendimento" (Key Action 1) (<http://www.erasmusplus.it/erasmusplus/documenti-ufficiali-2/>), fatta eccezione per i contributi per la mobilità. In merito ai contributi SEMP consultare il paragrafo 4.

Considerato quanto sopra, nell'ambito del programma SEMP, gli studenti idonei all'attribuzione di una mobilità, se accettati dalla sede di destinazione, riceveranno un contributo economico in Franchi svizzeri pari a 360 CHF/mese, erogato direttamente dall'ente preposto dell'ateneo ospitante secondo proprie modalità (paragrafo 4).

Gli studenti idonei riceveranno direttamente dalla sede svizzera di destinazione maggiori dettagli sul contributo, alloggio, e altre procedure.

Ulteriori integrazioni economiche dell'Università degli Studi di Roma "La Sapienza" e del Ministero dell'Università e della Ricerca verranno concesse previa disponibilità dei relativi fondi.

#### **1. CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE AL BANDO**



I pre-requisiti generali richiesti per partecipare al bando e per ottenere una mobilità SEMP sono:

- risultare regolarmente iscritti all'Università degli Studi di Roma "La Sapienza" per l'a.a. 2015-2016 (nota 1)
- l'iscrizione alla Sapienza deve essere conservata anche per tutto il soggiorno di studio
- essere in regola con il pagamento delle tasse universitarie
- possedere un'adeguata conoscenza della lingua straniera come previsto dalla sede nella quale si seguiranno i corsi e come indicato nell'elenco delle sedi a bando.

Gli studenti iscritti nell'a.a. 2014/15 al 3° anno della Laurea Triennale che prevedono di iscriversi all'a.a. 2015/16 in qualità di fuori corso potranno partecipare utilizzando le offerte aperte alla laurea triennale.

Gli studenti iscritti al terzo anno del Corso di Laurea Triennale possono candidarsi per la mobilità al Corso di Laurea Magistrale. Le relative candidature saranno accettate con riserva, in quanto il periodo di studio all'estero potrà essere attivato solamente dopo l'avvenuto conseguimento del titolo accademico triennale. La formalizzazione all'immatricolazione al Corso di Laurea Magistrale prevede il pagamento della tassa universitaria, da produrre in copia insieme alla dovuta documentazione.

Il presente bando è aperto agli studenti iscritti alla Facoltà di Ingegneria Civile e Industriale e non è aperto agli studenti iscritti ai corsi interfacoltà tranne i casi in cui la Facoltà madre sia la Facoltà di Ingegneria Civile e Industriale.  
Il presente bando non è aperto agli studenti iscritti ad altre Facoltà

Si precisa che non possono essere assegnate mobilità SEMP per motivi di studio ai laureati che svolgono tirocini professionalizzanti post-lauream.

## **2. BORSE DI MOBILITÀ STUDENTESCA IN USCITA**

La Facoltà, su iniziativa dei docenti e sulla base di Accordi Swiss-European Mobility Programme ha richiesto l'attivazione delle mobilità in uscita per l'a.a. 2015-2016 (nota 3), elencate al paragrafo 5.

La disponibilità delle sedi di destinazione e dei posti previsti, può subire modifiche dipendenti da diverse indicazioni/deliberazioni degli organi governativi svizzeri. Pertanto, questo avviso di pubblicazione ha carattere non vincolante. Inoltre, gli studenti, prima di presentare domanda, devono autonomamente informarsi sulle possibilità di studio presso le sedi oggetto della presente procedura verificando l'offerta didattica.

La durata della mobilità proposta nel presente bando potrebbe subire riduzioni qualora il calendario didattico dovesse risultare di periodo inferiore.



### 3. REQUISITI LINGUISTICI

In linea con i principi di Erasmus+ il possesso dei requisiti linguistici per lo svolgimento di una mobilità di qualità è di fondamentale importanza.

Pertanto è necessario che lo studente nel Learning Agreement dichiari il livello di conoscenza della lingua richiesto dalla sede di destinazione.

A tale scopo il candidato deve:

- verificare di essere in possesso del livello linguistico richiesto dalla/le sede/i di interesse, riportato nell'elenco delle sedi di destinazione;
- controllare sul sito della sede di destinazione se ci siano ulteriori informazioni o adempimenti in merito ai requisiti linguistici richiesti;
- essere in possesso del livello di lingua richiesto dalla sede di destinazione al momento dell'invio dell'Application Form;
- conseguire e presentare il certificato ufficiale (es. IELTS, DELF, PLE etc.) attestante la conoscenza linguistica in fase di assegnazione, qualora la sede di destinazione ne indicasse come obbligatorio il possesso, pena la non ammissibilità alla mobilità;
- ottenere e presentare una certificazione linguistica del livello richiesto, rilasciata da strutture idonee (Facoltà o altro) nel caso in cui la sede di destinazione non faccia espressa richiesta di una certificazione linguistica ufficiale.

**Lo studente è comunque responsabile del raggiungimento del requisito linguistico richiesto dalla sede ospitante**

**AVVERTENZE:** l'inserimento nelle graduatorie finali d'idoneità non comporta automaticamente il diritto a svolgere un periodo di mobilità, poiché l'effettiva assegnazione dipenderà anche dalla verifica del rispetto dei vincoli didattici (vincoli/requisiti definiti da ogni CdS) definiti dalla Facoltà e dalla sede di destinazione prescelta.

### 4. CONTRIBUTI ALLA MOBILITA'

#### a) CONTRIBUTO SEMP

Gli studenti riceveranno un contributo economico in Franchi svizzeri pari a **360 CHF** per mese, salvo diverse disposizione della sede ospitante, secondo modalità che verranno indicate direttamente dalla sede ospitante allo studente accettato (nota 4).

Il contributo intende coprire parte dei costi aggiuntivi derivanti dalla permanenza all'estero e non intende coprire tutte le spese che normalmente lo studente deve sostenere.

Lo status di studente in mobilità e la procedura relativa all'attribuzione del contributo finanziario (per es. sottoscrizione accordo finanziario etc.) è di competenza della sede di destinazione accettata.



#### b) INTEGRAZIONI SAPIENZA E MIUR

Al pari degli studenti Erasmus+, agli studenti risultati idonei di un contributo SEMP, potrà essere concessa un'integrazione economica sulla base del co-finanziamento che sarà stabilito dall'Università degli Studi di Roma "La Sapienza".

Inoltre è previsto un contributo del Ministero dell'Università e della Ricerca il cui importo sarà stabilito al termine dell'anno Erasmus poiché lo stanziamento sarà suddiviso tra tutti gli studenti che hanno fruito di un periodo di mobilità per l'a.a. 2015/2016 .

Le informazioni in merito ai contributi erogati negli anni accademici precedenti sono disponibili sul sito nella sezione contributi alla pagina web: <http://www.uniroma1.it/erasmus/studenti-students> .

#### c) TRATTAMENTO FISCALE

Per informazioni sugli eventuali oneri fiscali o esenzione relativi ai contributi previsti (contributo svizzero SEMP, eventuale integrazione Sapienza e MIUR) occorre rivolgersi al proprio sostituto d'imposta (se presta assistenza fiscale), CAF o altro soggetto abilitato (commercialista, consulente del lavoro, ecc).

### 5. ELENCO MOBILITA' DISPONIBILI

Tra le sedi sottoelencate, **lo studente potrà selezionare massimo 1 destinazione.**  
Livelli di mobilità:

*1 = Undergraduate (Laurea) 2= Postgraduate (Laurea magistrale, Ciclo Unico) 3 = Doctoral (Scuola di Specializzazione o Dottorato di ricerca)*

ISO	Codice ist.	Nome istituzione	Cognome docente	Nome docente	Codice area	Nome area	Nazione	Borse Disponibili	Durata out	Livello	Language of instruction	Livello linguistico richiesto
CH	CH LAUSANN06	Ecole Polytechnique Federale de Lausanne (EPFL)	Giulii Capponi	Fabio	0713	Electricity and Energy	SVIZZERA	1	10	1,2	Bachelor program: French Master program: English (mainly) & French	It is strongly recommended to have the level B2 in French
CH	CH LAUSANN06	Ecole Polytechnique Federale de Lausanne	Piga	Luigi	0521	Environmental Sciences	SVIZZERA	2	5	1,2	Bachelor program: French	It is strongly recommended to have the level B2 in



		(EPFL)									Master program:English (mainly) & French	French
CH	CH LAUSANN06	Ecole Polytechnique Federale de Lausanne (EPFL)	Cappa	Paolo	0715	Mechanics and Metal Work	SVIZZERA	2	9	1,2	Bachelor program: French Master program:English (mainly) & French	It is strongly recommended to have the level B2 in French

**Nella scelta delle mobilità si prega di fare attenzione al livello di lingua richiesto per la frequenza della sede ospitante**

## 6. PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Il modulo di candidatura, disponibile alla pagina <http://www.ing.uniroma1.it/drupal/drupal/drupal/internazionale/exchange-students/outgoing>, potrà essere compilato a partire dal 17/09/2015 utilizzando un programma di video scrittura. Per l'assistenza nella compilazione del modulo di candidatura contattare la dott.ssa Clara D'Eletto [ingerasmus@uniroma1.it](mailto:ingerasmus@uniroma1.it) tel 06 44585713, orario di ricevimento: lun-mer-ven 10-12.

Al termine della compilazione, è cura di ciascun candidato la verifica dei dati inseriti e la consegna del cartaceo, debitamente firmato, alla Facoltà banditrice entro e non oltre le ore 12 del **12/10/2015** presso l'ufficio Erasmus di Facoltà, Via Eudossiana 18, 00184 Roma.

Unitamente alla domanda occorre presentare:

- 1 fototessera
- fotocopia del documento d'identità in corso di validità
- copia della ricevuta del pagamento delle tasse universitarie dell'anno accademico in corso ( nota 1)
- Modulo Learning Agreement (scaricabile al link <http://www.ing.uniroma1.it/drupal/drupal/drupal/internazionale/exchange-students/outgoing>) firmato dal Presidente di corso di laurea dello studente o da un suo delegato e dal relatore della tesi in caso di tesi
- Autocertificazione della propria carriera accademica fino alla data del 15/08/2015, secondo il modulo di autocertificazione disponibile al seguente indirizzo: <http://www.ing.uniroma1.it/drupal/drupal/drupal/internazionale/exchange-students/outgoing>



NB.: ai sensi della Legge 12/11/2011 n. 183, gli atti rilasciati dalla pubblica amministrazione (es. certificato di esami sostenuti) sono sostituiti da autocertificazione (D.P.R. 445/00). Per autocertificare è sufficiente una dichiarazione in carta semplice. L'Amministrazione si riserva la Facoltà di procedere a idonei controlli circa la veridicità del contenuto delle autocertificazioni delle dichiarazioni sostitutive; in caso di falsa dichiarazione sono applicabili le disposizioni previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e dagli artt. 483, 485, e 486 del codice penale.

**La mancata consegna dei predetti documenti entro il termine sopraindicato, nonché la mancata veridicità delle informazioni autocertificate o dichiarate, costituirà motivo di esclusione.**

## **7. SELEZIONI E FORMULAZIONE DELLA GRADUATORIA DEGLI IDONEI**

Un'apposita commissione, composta dal Responsabile Amministrativo Erasmus e dal Responsabile Scientifico Erasmus di Facoltà, dai docenti promotori degli accordi (o, in mancanza di questi, dai Presidenti dei rispettivi corsi di laurea degli studenti) e da un borsista Erasmus quale garante dei diritti degli studenti - valuterà le candidature degli aspiranti studenti alla mobilità SEMP in base ai seguenti criteri:

Ai candidati sarà assegnato un punteggio su base 100 composto dai seguenti quattro addendi:

- I. Fino a 45 punti alla frazione dei crediti conseguiti rispetto a quelli previsti alla data del 15/08/2015 secondo l'ultimo piano di studi approvato al candidato;
- II. Fino a 45 punti alla frazione in trentesimi della media, normalizzata rispetto alla media del CdA di appartenenza, degli esami sostenuti e verbalizzati alla data del 15/08/2015 pesata rispetto ai crediti e all'anno di immatricolazione (riducendo la media dei voti degli esami degli studenti fuori corso e ripetenti di un trentesimo per ogni anno fuori corso e ripetente);
- III. Fino a 5 punti alla validità e coerenza del progetto formativo da svolgere all'estero;
- IV. Fino a 5 punti agli studenti in possesso, alla data di presentazione della domanda, di una certificazione attestante la conoscenza della/delle lingua/e indicata/e alla colonna "language of instruction" in tabella 1. Gli unici certificati valutati saranno i seguenti: DELF, DALF, ESOL, IELTS, TOEFL, TRINITY GESE, DELE, GOETHE-ZERTIFIKAT, Test Daf, PLE.

Verranno valutati solo i certificati che attestino la conoscenza della/e lingua/e indicata/e nella colonna "Language of instruction", per ciascuna sede scelta da ciascun candidato. (NOTA: la valutazione di eventuali certificati è effettuata ai soli fini di formazione della graduatoria. Pertanto essa non sostituisce in alcun modo la verifica dei requisiti linguistici di cui al paragrafo 3 del presente bando, che rimane a carico dello studente).

La Commissione sulla base dei suddetti criteri redigerà una graduatoria degli idonei.



La graduatoria provvisoria sarà pubblicata nelle pagine web dell'Area per l'Internazionalizzazione <http://www.uniroma1.it/erasmus/studenti-students/erasmus-studenti-sapienza-studio> e sul sito Erasmus di Facoltà <http://www.ing.uniroma1.it/drupal/drupal/drupal/internazionale/exchange-students/outgoing>

A partire dalla data di pubblicazione, ai candidati che hanno presentato domanda è assegnato un termine pari a cinque giorni naturali e consecutivi, per presentare presso l'Ufficio Erasmus di Facoltà, istanze di revisione della graduatoria provvisoria.

La graduatoria definitiva sarà pubblicata nelle pagine web dell'Area per l'Internazionalizzazione <http://www.uniroma1.it/erasmus/studenti-students/erasmus-studenti-sapienza-studio> e sul sito Erasmus di Facoltà <http://www.ing.uniroma1.it/drupal/drupal/drupal/internazionale/exchange-students/outgoing>

I candidati idonei saranno tenuti a dichiarare la propria disponibilità ad accettare la destinazione prevista entro 3 giorni naturali dalla data di pubblicazione della graduatoria definitiva, dandone comunicazione via email all'indirizzo [ingeramus@uniroma1.it](mailto:ingeramus@uniroma1.it)

Gli studenti si impegnano inoltre a seguire i rispettivi periodi di studio all'estero secondo il programma di studio definito dal modulo Learning Agreement che specifica i corsi da frequentare.

Il modulo Learning Agreement è approvato dal Presidente del Corso di laurea dello studente (o da un suo delegato) e dal Responsabile Scientifico Erasmus di Facoltà. I Learning Agreement dovranno essere sottoscritti dagli studenti interessati, dalla Facoltà inviante e dall'Istituzione di accoglienza prima dell'inizio del periodo di studio concordato.

Per l'acquisizione definitiva dello status di studente in mobilità e la procedura per la sottoscrizione accordo finanziario consultare il paragrafo 4.

Eventuali Change Form dovranno pervenire prima dell'inizio dei corsi presso l'Università ospitante.

L'inserimento nelle graduatorie finali d'idoneità non comporterà automaticamente il diritto a svolgere un periodo di mobilità, poiché l'effettiva assegnazione dipenderà anche dalla verifica del rispetto dei vincoli didattici (vincoli/requisiti definiti da ogni CdS) definiti dalla Facoltà e dalla sede di destinazione prescelta.

## **8. LEARNING AGREEMENT E CONTRATTO FINANZIARIO**

Tutti gli studenti che hanno accettato in via definitiva la destinazione assegnata sono tenuti a compilare il Learning Agreement (L.A.).



Il L.A. è un documento che viene predisposto prima della partenza e che definisce l'insieme degli insegnamenti da sostenere all'estero.

Il L.A. dovrà essere approvato dal Responsabile Scientifico Erasmus di Facoltà o altro referente preposto di facoltà ed essere sottoscritto dallo studente interessato e dall'Istituzione di accoglienza al fine di garantire allo studente in mobilità il riconoscimento dei crediti ottenuti in seguito al superamento dei relativi esami all'estero.

La modulistica verrà fornita dall'ufficio competente di Facoltà indicato nel presente bando o dalla sede ospitante.

La stipula del relativo contratto finanziario avverrà dopo la definizione e l'approvazione del L.A.

Lo status di studente SEMP sarà acquisito solo a seguito della stipula del contratto finanziario sopra citato.

L'accettazione finale dello studente e la valutazione circa l'adeguatezza del suo profilo e della sua preparazione linguistica sono di competenza dell'università ospitante. La stessa potrà richiedere al candidato, ancorché assegnatario della mobilità, ulteriori certificazioni o potrà rifiutare la candidatura in base a proprie regole non specificate nell'accordo sottoscritto con la Facoltà/Ateneo.

Eventuali Change Form dovranno pervenire prima dell'inizio dei corsi presso la sede ospitante.

## **9. RINUNCIA ALLA MOBILITA'**

**L'accettazione della mobilità è un serio impegno assunto dal candidato. Si invitano, pertanto, gli studenti idonei a limitare le rinunce dopo l'accettazione o all'inizio del periodo di mobilità a casi gravi e comprovati di forza maggiore, che dovranno essere comunicati per iscritto e debitamente giustificati per consentire al primo candidato di riserva il subentro in tempo utile.**

## **10. INFORMAZIONI PROCEDURALI E LOGISTICHE**

- Gli studenti idonei diretti in Svizzera dovranno consultare il RAEF per l'acquisizione delle informazioni necessarie relative sia all'assistenza sanitaria che al soggiorno (visto del Consolato del Paese ospitante, certificato Erasmus, dichiarazione Università ospitante, 4 foto formato tessera, marche da bollo, ecc.). A tale scopo, è raccomandata anche la consultazione del sito dell'Ufficio federale della migrazione (<https://www.bfm.admin.ch/bfm/it/home.html>) e i siti della sede di destinazione di interesse.





- Per poter formulare, con consapevolezza, il progetto curricolare che si intenderà svolgere presso l'Università di destinazione, gli studenti dovranno consultare – prima di formulare la domanda le informazioni disponibili nei siti internet delle sedi ospitanti. Tali informazioni saranno vincolanti anche ai fini dell'assegnazione della mobilità.
- Per lo svolgimento di eventuali tesi di Laurea, di Dottorato o di Specializzazione, dopo aver consultato il sito internet della sede ospitante, il progetto va concordato preventivamente con il docente inviante, sulla base degli accordi stabiliti con il docente partner dell'Università straniera.
- Gli studenti in mobilità, alla fine dei corsi, dovranno sostenere i relativi esami secondo i programmi e le modalità previste per gli studenti delle Università ospitanti. Il riconoscimento delle attività didattiche svolte avverrà come indicato dalla Facoltà. I crediti relativi agli esami sostenuti presso le Università ospitanti dovranno essere acquisiti nel rispetto degli eventuali vincoli di propedeuticità previsti dall'ordinamento del proprio corso di Laurea.
- Espletate le procedure per il presente bando all'interno della Facoltà, qualora risultassero mobilità ancora libere, e verificata anche la disponibilità di contributi svizzeri allo scopo, si potrà procedere alla pubblicazione di un apposito bando. Tali mobilità potranno essere messe a disposizione di studenti di altre Facoltà (preferibilmente di aree disciplinari affini). L'idoneità alla fruizione della mobilità è subordinata all'accettazione del candidato da parte dell'Università di destinazione.
- Solo raramente le Università straniere offrono ospitalità agli studenti in mobilità presso i propri collegi. Pertanto, se necessario, questi dovranno provvedere all'alloggio autonomamente.
- La fruizione della mobilità è soggetta all'approvazione da parte dell'Istituzione ospitante. Pertanto, lo studente è tenuto a verificare, visitando il sito internet dell'Università ospitante, eventuali deadlines o procedure specifiche da seguire (accommodation e/o eventuali moduli richiesti dall'Università ospitante).
- L'assicurazione per gli infortuni e la responsabilità civile di cui lo studente beneficia automaticamente con l'iscrizione all'Ateneo viene estesa, con le stesse modalità, per tutto il periodo di permanenza all'estero presso l'Istituzione di destinazione <http://www.uniroma1.it/ateneo/amministrazione/uffici-amministrativi/ripartizione-iii-affari-patrimoniali/settore-i-affari-9> .
- Gli studenti in mobilità sono tenuti a provvedere autonomamente a garantirsi adeguata copertura sanitaria durante la permanenza all'estero secondo le modalità previste dal Paese ospitante [http://www.salute.gov.it/portale/temi/p2\\_6.jsp?lingua=italiano&id=897&area=Assistenza%20sanitaria&menu=italiani](http://www.salute.gov.it/portale/temi/p2_6.jsp?lingua=italiano&id=897&area=Assistenza%20sanitaria&menu=italiani)



## **11. CONTROLLI**

Si informa che, in base all'art. 71 del DPR 445 del 28/12/2000, l'Amministrazione procederà ad effettuare idonei controlli, anche a campione, e in tutti i casi in cui sorgano fondati dubbi sulla veridicità delle autocertificazioni.

## **12. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati personali forniti con le domande di partecipazione al bando saranno trattati nel rispetto delle disposizioni e dei principi di correttezza e tutela della riservatezza di cui al D.Lgs. 30 giugno 2003, n.196. Tali dati saranno trattati esclusivamente per le finalità istituzionali dell'Università e, in particolare, per tutti gli adempimenti connessi all'esecuzione del presente bando. Il titolare del trattamento dei dati personali è la Facoltà di Ingegneria Civile e Industriale dell'Università degli studi di Roma "La Sapienza". In relazione al trattamento dei predetti dati, gli interessati potranno esercitare i diritti di cui al decreto legislativo suindicato.

## **13. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi della Legge 7.8.1990, n. 241 e successive modifiche e integrazioni, il responsabile del procedimento è il Responsabile Amministrativo Erasmus Dott.ssa Clara D'Eletto – tel 06 44585713 email: ingerasmus@uniroma1.it orario di ricevimento lun-mer-ven 10-12.

## **14. TERMINE DEL PROCEDIMENTO**

La graduatoria definitiva verrà pubblicata entro lunedì 26 ottobre 2015.

Roma, 17/09/2015  
F.to il Preside  
Prof. Fabrizio Vestroni



## NOTE

(1) Gli studenti fruitori di mobilità nell'ambito del programma SEMP sono tenuti al versamento delle tasse di iscrizione all'Università degli Studi di Roma "La Sapienza". Qualora l'attività di studio da svolgere all'estero consista nell'attività di preparazione della tesi di laurea, lo studente non è tenuto al pagamento delle tasse di iscrizione al nuovo anno accademico (2015-2016) se presenta la domanda di laurea e consegue il titolo entro l'ultima sessione prevista per l'a.a.2014-2015.

Per gli studenti iscritti ai corsi di III livello (Dottorato e Scuole di Specializzazione) la cui data di perfezionamento dell'iscrizione relativa all'a.a. 2014-2015, come da manifesto/bando del corso di appartenenza dello studente, è successiva alla data di scadenza del presente bando, le rispettive domande di candidatura saranno accettate con riserva.

(2) I crediti dovranno essere acquisiti nel rispetto degli eventuali vincoli di propedeuticità previsti dall'ordinamento.

(3) L'arco temporale per lo svolgimento della mobilità SEMP, inizia il 1° giugno 2015 e termina il 30 settembre 2016.

(4) Si segnala che le informazioni e le procedure concernenti le modalità di erogazione del contributo SEMP e le relative condizioni di fruizione sono di competenza della sede svizzera di destinazione.