



ANNO ACCADEMICO 2014/2015

BANDO PER L'AMMISSIONE AL CORSO DI FORMAZIONE

RED - Research Enhancement and Development

DIRETTORE: Prof. Francesco Ricotta

codice di iscrizione infostud: 26736

1 - Finalità

Il Corso di Formazione si propone di realizzare un percorso formativo e di sperimentazione finalizzato a stimolare l'autoimprenditorialità e l'imprenditorialità accademica migliorando l'intercomunicabilità fra ricerca e mondo imprenditoriale.

Al fine di sostenere le idee innovative degli studenti sono previste forme di **esenzione totali o parziali** della quota di iscrizione.

I **migliori 3 progetti** elaborati sviluppati nelle attività del corso di formazione saranno premiati con **3 premi da € 5.000,00, € 4.000,00 e € 3.000,00** lordi ciascuno, per un totale di € 12.000,00.

2 - Requisiti di ammissione

Possono partecipare al Corso di formazione coloro che sono in possesso del diploma di scuola secondaria superiore.

Possono accedere al Corso di Formazione studenti in possesso di titoli di studio rilasciati da scuole straniere, presentando diploma corredato di traduzione ufficiale in lingua italiana con legalizzazione e di dichiarazione di valore.

E' previsto un meccanismo di valutazione attitudinale dei candidati che dovranno essere in possesso di un potenziale di innovazione. L'ammissione sarà subordinata alla definizione di una graduatoria che verrà redatta da una commissione giudicatrice nominata dal Consiglio Didattico Scientifico del corso. La selezione sarà effettuata valutando il curriculum didattico-scientifico, il livello di motivazione a partecipare e la presentazione della propria idea di ricerca da avviare verso un processo di valorizzazione.



3 - Numero dei posti disponibili

Il corso verrà attivato se si raggiunge il numero minimo di 6 iscritti. Il numero massimo di iscritti è 10. Nel caso in cui le domande pervenute siano superiori al numero di posti disponibili si procederà a stilare una graduatoria degli ammessi sulla base della valutazione attitudinale di cui al punto 2.

4 – Durata e organizzazione attività formative

Il Corso di Formazione dura 4 settimane

Le lezioni inizieranno il 30 aprile e si concluderanno nel mese di maggio.

L'attività formativa è pari a 42 ore di impegno complessivo, di cui almeno 32 ore dedicate all'attività di didattica frontale.

ATTIVITA' FORMATIVE	CREDITI FORMATIVI UNIVERSITARI
ATTIVITA' DIDATTICA	
Modulo 1 Innovation management and entrepreneurship <ul style="list-style-type: none">• Contenuti:<ul style="list-style-type: none">- Attori e ruoli di un ecosistema dell'innovazione.- Dall'idea imprenditoriale alla start up.- Individuare un'opportunità imprenditoriale: Opportunità imprenditoriali e business modelling.- Nuovi modelli di fare impresa: 4 testimonianze da settori ICT, innovazione sociale, biotech, food.	1
Modulo 2 Intellettual property management e comunicazione <ul style="list-style-type: none">• Contenuti:<ul style="list-style-type: none">- Comunicazione delle idee e storytelling.- Tutelare le conoscenze e le idee: brevetti e forme di valorizzazione della conoscenza.	1
Modulo 3 Business planning <ul style="list-style-type: none">• Contenuti:<ul style="list-style-type: none">- il Business Planning	1
Modulo 4 Business funding and financing <ul style="list-style-type: none">• Contenuti:<ul style="list-style-type: none">- Road map per aprire una impresa innovativa: aspetti normativi e fiscali.- Fundraising: crowdfunding, seed capital, venture, business	1



angel, incubatori e progetti.	
ALTRE ATTIVITA'	
Laboratorio: - Project work: preparare la propria idea per Eppela - Perfezionamento idee e pitch	1
TOTALE	5

Al termine dell'attività di formazione frontale verrà attivato un laboratorio di sviluppo dell'idea imprenditoriale e di preparazione alla campagna di lancio del progetto sulla piattaforma di crowdfunding Eppela.

La frequenza del 75% delle attività previste dal Corso di formazione dà diritto all'attestato di frequenza e permette l'eventuale riconoscimento di 5 Crediti formativi universitari eventualmente riconoscibili all'interno degli ambiti di cui ai Regolamenti per i corsi di Laurea e di Laurea magistrale. In caso di mancata frequenza, o di altri comportamenti comunque censurabili, il Direttore può decidere di non rilasciare l'attestato di frequenza del Corso di Formazione. In tal caso le quote di iscrizione versate non saranno rimborsate.

Per informazioni sulla didattica contattare:

Docenti di riferimento:

Prof. Francesco Ricotta

Segreteria Corso di formazione:

Indirizzo: Piazzale Aldo Moro 5, Rettorato stanza 7 – Grant Office

Recapiti telefonici: 06 4991 0325 – 06 4991 0106 – 06 4991 0314

E-mail: red@uniroma1.it

5.1 Presentazione della domanda di ammissione

Per iscriversi ai Corsi di Formazione i candidati dovranno osservare le seguenti modalità:

1 – Registrarsi al sistema informativo dell'Università (Infostud) seguendo le istruzioni indicate al link:

<http://www.uniroma1.it/didattica/infostud/registrazione>).

Al termine della registrazione il sistema rilascerà un numero di matricola e la password per accedere al sistema Infostud. Il numero di matricola dovrà essere inserito nella domanda di ammissione al corso di formazione.

ATTENZIONE: è importante inserire nei recapiti un indirizzo mail valido, perché la procedura di recupero della password avviene tramite mail.

Se il candidato è stato già studente della Sapienza non deve registrarsi, in quanto è già in possesso del numero di matricola. Se non ricorda la matricola o la password può seguire la procedura automatica di recupero:

<https://stud.infostud.uniroma1.it/Sest/ModPwd2/reset.jsp>.



2 – Compilare la domanda di ammissione al Corso di formazione, in carta semplice, utilizzando il modulo allegato al presente bando (Allegato 1).

Alla domanda di ammissione devono essere obbligatoriamente allegati:

- Fotocopia di un documento d'identità valido, debitamente sottoscritto e leggibile (Carta d'Identità/Patente Auto/ Passaporto);
- Autocertificazione del titolo di diploma conseguito;
- Fotocopia della "Dichiarazione di Valore" (per coloro che hanno conseguito il titolo universitario all'estero);
- Dichiarazione di consenso per il trattamento dei dati personali (Allegato 2);

La **domanda di ammissione**, sottoscritta dal candidato e corredata dagli allegati, deve pervenire **entro e non oltre il 23/04/2015** secondo le seguenti modalità:

- mediante invio della domanda corredata di tutti gli allegati scansionati al seguente indirizzo di posta elettronica: red@uniroma1.it

Non verranno accettate le domande presentate in data successiva al termine di scadenza.

5.2 Graduatoria degli ammessi

La segreteria del Corso di Formazione provvede alla verifica dei requisiti di ammissione e pubblica un elenco/graduatoria dei partecipanti al corso di Formazione entro il **28/04/2015**. Successivamente alla pubblicazione della graduatoria è possibile iscriversi al Corso tramite il sistema Infostud e pagare la tassa di iscrizione.

6 – Quota di iscrizione al corso di Formazione e esenzioni

Il giorno **27/04/2015** si svolgerà la valutazione delle domande da parte della commissione valutatrice, che avverrà tramite un **colloquio con i candidati**. Al termine della valutazione la Segreteria del Corso di Formazione, previa verifica dei requisiti di ammissione, pubblicherà la graduatoria degli ammessi.

La **pubblicazione degli ammessi avverrà entro il 28/04/2015** e ha valore di comunicazione ufficiale agli interessati e pertanto non saranno inviate comunicazioni personali in merito.

A partire da tale data è possibile iscriversi al Corso tramite il sistema Infostud e pagare la tassa di iscrizione di € 250,00 da versare secondo le modalità del punto 7.1 e 7.2. **La scadenza per l'iscrizione è il 30/04/2015.**

Sulla base di una eventuale disponibilità di finanziamenti, il Consiglio Didattico Scientifico può concedere **l'esenzione totale o parziale** dal pagamento della quota di iscrizione ai partecipanti che, a seguito della selezione iniziale, vengono giudicati particolarmente meritevoli e motivati, secondo l'ordine della graduatoria.

La quota di iscrizione potrà essere rimborsata solo ed esclusivamente nel caso in cui il corso non venga attivato. In tal caso lo studente, per ottenere il rimborso, dovrà presentare un'istanza al Direttore del Corso di Formazione.



7.1 – Modalità di pagamento della quota di iscrizione al Corso di Formazione

Lo studente ammesso al corso deve entrare in Infostud (<https://stud.infostud.uniroma1.it/Sest/Log/>) e cliccare su "tasse", poi su "alta formazione/formazione", inserire il codice del corso indicato sul bando e fare clic su "avanti" e poi "stampa".

Il pagamento della quota di iscrizione deve avvenire entro la data di scadenza prevista dal presente bando (cfr. punto 6), presentando il bollettino scaricato da Infostud presso una qualunque filiale del Gruppo UniCredit - Banca ubicata su tutto il territorio nazionale e potrà essere effettuato:

- in contanti;
- on line, mediante carta di credito, sul sito Unicredit attraverso il [form per il pagamento on line](#)
- con assegno di conto corrente bancario, di importo esattamente corrispondente alla quota da pagare e riportata nel cedolino stampato da Infostud, intestato a Gruppo UniCredit - Banca qualora il partecipante sia correntista presso la stessa Banca o presso una qualunque altra banca ubicata sul territorio nazionale;
- con assegno di conto corrente bancario, di importo esattamente corrispondente alla quota da pagare e riportata nel cedolino stampato da Infostud, emesso da una terza persona correntista presso una qualsiasi banca, in favore del vincitore.

La quota di iscrizione non può essere in alcun modo rimborsata. Lo studente può presentare istanza di rimborso soltanto nel caso in cui il corso non venga attivato.

7.2 – Modalità per il pagamento delle quote di iscrizione al Corso di Formazione da parte di un Ente/Azienda

Per finanziare l'iscrizione di una persona o più persone ad un corso di formazione è necessario che i beneficiari del finanziamento si registrino su Infostud e ottengano il bollettino come descritto al punto 7.1, e successivamente compiere i seguenti passaggi:

1 - l'azienda finanziatrice deve fare un bonifico pari all'importo indicato nel bollettino scaricato dal beneficiario sul seguente IBAN:

Cod. IBAN: IT71I 02008 05227 000400014148

Codice Ente: 9001778

Tesoreria Universitaria Unicredit – Agenzia 30660

Nella causale è necessario indicare:

"FORM (codice corso) matr. (matricola studente)".

Questa indicazione è indispensabile per abbinare il pagamento al beneficiario al corso.



Se ci sono più beneficiari, modificare di conseguenza l'importo totale del bonifico e la causale con l'indicazione delle matricole di tutti i beneficiari.

2 – dopo aver effettuato il bonifico inviare una mail con i propri riferimenti (nome azienda, partita iva/codice fiscale, recapiti, nome cognome e matricola del/dei beneficiario/beneficiari) agli indirizzi, francesca.bernabei@uniroma1.it; una volta accertato il pagamento, gli uffici della Ragioneria dell'Università provvederanno a rilasciare una ricevuta per l'importo versato, e a inviarlo all'indirizzo indicato nella domanda di iscrizione.



Allegato 1

**DOMANDA DI AMMISSIONE AL CORSO DI FORMAZIONE
RED - Research Enhancement and Development**

**Al Direttore del Corso di Formazione
Prof. Francesco Ricotta
Email red@uniroma1.it**

Il/La sottoscritto/acodice fiscale
.....nato/a il
nazionalità residente in
via C.A.P..... Telefono
..... Fax
mobilee-mail
Matricola INFOSTUD: (se presente) Ente
Finanziatore.....
P. IVAIndirizzo.....
in possesso del seguente diploma:
.....
conseguito il giorno presso l'Istituto..... con la
seguente votazione
chiede di essere ammesso/a al Corso di Formazione in **Research Enhancement and
Development** istituito presso il Dipartimento di Medicina Sperimentale
dell'Università degli Studi di Roma "La Sapienza", per l'a.a. 2014/2015.

A tal fine, allega alla presente:

- Fotocopia di un documento d'identità valido, debitamente sottoscritto e leggibile (Carta d'Identità - Patente Auto - Passaporto);
- Autocertificazione del titolo di diploma conseguito;
- Fotocopia "Dichiarazione di Valore" (per coloro che hanno conseguito il titolo all'estero);
- Dichiarazione di consenso per il trattamento dei dati personali (Allegato 2);

Il /La sottoscritto/a dichiara di aver letto e di approvare in ogni suo punto il bando di ammissione al Corso di Formazione, di essere in possesso di tutti i requisiti ivi previsti e di essere consapevole che, ai sensi del D.Lgs. 445/2000, il rilascio di dichiarazioni false o incomplete costituisce un reato penale.

Data

Firma autografa del/la candidato/a



Informativa ai sensi del Decreto Legislativo 196/2003 – Codice in materia di dati personali

Finalità del trattamento

Ai sensi dell'articolo 13 del D.lgs. n.196/2003 i dati da Lei forniti verranno trattati nella misura indispensabile e per le finalità connesse all'iscrizione ed alla frequenza del corso di Formazione.

Modalità del trattamento e soggetti interessati

Il trattamento sarà effettuato con modalità sia manuali che informatizzate. I dati potranno essere comunicati a Istituzioni o Enti pubblici e privati qualora fosse strettamente necessario ai fini dello svolgimento delle attività didattiche del corso.

Natura del conferimento dei dati e conseguenza di un eventuale rifiuto

Il conferimento dei dati è obbligatorio, e l'eventuale rifiuto di fornire tali dati comporta l'impossibilità di dar corso all'iscrizione al corso e alla gestione delle attività procedurali correlate, nonché alle attività didattiche.

Titolare e responsabile del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Università degli Studi di Roma in persona del suo legale rappresentante protempore, il Magnifico Rettore, domiciliato per la carica presso la sede dell'Università. Responsabile del trattamento dei dati è il Direttore del corso di Formazione.

Diritti di cui all'art. 7 del d.lgs. 196/2003 - Diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti

L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.

L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:

- a) dell'origine dei dati personali;
- b) delle finalità e modalità del trattamento;
- c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
- d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2;
- e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.

- L'interessato ha diritto di ottenere:

- a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
- b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
- c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.

- L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:

- a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
- b) al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

Firma per accettazione