



Roma,

RICHIESTA DI ORDINE

AI RAD

Facoltà di Ingegneria Civile e Industriale

Oggetto della fornitura richiesta

.....

Motivazione della richiesta (allegare locandina o brochure in caso di eventi)

.....

Ufficio richiedente

Dettaglio del materiale e/o servizio oggetto dell'ordine:

Quantità	Descrizione

Il Richiedente

Il Preside

.....

.....